



دانشگاه گیلان



معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
مرکز تحقیقات بیماری های عفونی

« پرسشنامه پایان نامه تحقیقاتی »

نام و نام خانوادگی :

عنوان پایان نامه به فارسی :

عنوان پایان نامه به انگلیسی :

تاریخ پیشنهاد :

❖ این فرم می بایستی توسط دانشجوی متقاضی و با کمک استاد راهنما و مشاور پر شده و به کمیته تصویب عنوان پایان نامه جهت ارجاع و تصویب تحویل گردد.

قسمت اول : اطلاعات مربوط به دانشجو، استاد راهنما و استاد مشاور

۱-۱- اطلاعات مربوط به دانشجو

نام و نام خانوادگی :	شماره دانشجویی:
رشته تحصیلی :	دوره :
آدرس :	تلفن :

۱-۲- اطلاعات مربوط به استاد راهنما

نام و نام خانوادگی :	شغل و سمت فعلی :
آخرین مدرک تحصیلی :	تخصص اصلی :
	تخصص جنبی :

پایان نامه های در دست راهنمایی :

۱-	
۲-	
۳-	
۴-	
۵-	

۱-۳- اطلاعات مربوط به استاد مشاور :

نام و نام خانوادگی :	درجه علمی :
نوع مشاوره : تخصصی <input type="checkbox"/> آماری <input type="checkbox"/>	

امضاء و تایید استاد راهنما امضاء و تایید استاد مشاور

تاریخ: تاریخ:

□ مقدمه و معرفی طرح (بیان مساله):

□ مروری بر مطالعات انجام شده :

قسمت دوم - اهداف و فرضيات

الف) هدف کلی طرح :

ب) اهداف ویژه طرح :

ج) هدف کاربردی :

هـ) فرضيات يا سوالات پژوهش :

و) تعريف واژه ها :

▼ قسمت سوم - روش اجرای طرح ▼

۱- نوع مطالعه :

- (۱) توصیفی تحلیلی : مقطعی گروهی موردی - شاهدی
- (۲) مداخله ای : clinical trail experimental
- (۳) کیفی و نیمه تجربی :

۲- جمعیت مورد مطالعه، شرایط ورود و خروج به مطالعه (جداول متغیرهای وابسته و مستقل کامل شود):

۳- محیط و زمان پژوهش :

۴- تعیین حجم نمونه و روش نمونه گیری :

۵- جزئیات مراحل انجام کار و جمع آوری اطلاعات (در صورت استفاده از پرسشنامه، لطفاً پیوست
نمایید).

۶- روش تجزیه و تحلیل داده ها :

□ جدول متغیرها :

مقیاس	تعریف علمی	کیفی		کمی		وابسته	مستقل	مشخصات
		رتبه	اسمی	کس	پنوس			
								متغیر

□ جدول زمانی مراحل اجراء پایان نامه (CANTT CHART) :

زمان اجرا											طول مدت	شرح فعالیت	ردیف		
ماه ۱۲	ماه ۱۱	ماه ۱۰	ماه ۹	ماه ۸	ماه ۷	ماه ۶	ماه ۵	ماه ۴	ماه ۳	ماه ۲				ماه ۱	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

قسمت چهارم - اطلاعات مربوط به هزینه ها

۴-۱) آیا برای این طرح از سازمانهای دیگر نیز درخواست اعتبار شده است؟ بلی خیر

۴-۲) هزینه پرسنلی با ذکر مشخصات کامل و میزان اشتغال هر یک و حق الزحمه آنها

نوع فعالیت	تعداد افراد	کل ساعات کار برای طرح	حق الزحمه در ساعات	جمع
جمع				

۴-۳) هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی :

موضوع آزمایش یا خدمات تخصصی	مرکز سرویس دهنده	تعداد کل دفعات	هزینه برای هر دفعه	جمع (ریال)
جمع هزینه های آزمایشات و خدمات تخصصی				

۴-۴) فهرست وسایل و مواردی که باید از اعتبار این طرح از داخل یا خارج کشور خریداری شود

نام دستگاه و یا مواد	شرکت سازنده یا فروشنده	کشور	مصرفی یا غیر مصرفی	تعداد یا مقدار لازم	قیمت کل

جمع کل

۴-۵) هزینه مسافرت در صورت لزوم :

مقصد	دفعات مسافرت در مدت اجرای طرح و منظور آن	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال

۴-۶) هزینه های دیگر:

الف) هزینه تکثیر نشریات، کتب و پرسشنامه ها:

ب) سایر هزینه ها:

جمع هزینه های دیگر:

۴-۷) جمع هزینه های طرح :

ریال	الف) جمع هزینه های پرسنل
ریال	ب) جمع هزینه های آزمایشات و خدمات تخصصی
ریال	پ) جمع هزینه های وسایل و مواد

ریال	ت) جمع هزینه های دیگر
ریال	ث) جمع کل

۴-۸) ملاحظات اخلاقی، مشکلات اجرایی در انجام طرح و روش حل مشکلات

□ منابع و مأخذ:

▼ چکیده ای از طرح تحقیقاتی ▼

عنوان طرح :

نام دانشجو :

۱- ضرورت اجرای طرح را به صورت خلاصه شرح دهید .

۲- اهداف کلی و اختصاصی :

۳- سوالات پژوهشی یا فرضیات :

۴- روش اجرا به صورت خلاصه :

۵- شیوه های تجزیه و تحلیل یافته ها :

۶- هزینه :

۷- تاریخ تحویل پیشنهاد طرح تحقیقاتی :

نکات مهم در مورد مراحل اجرایی تصویب پایان نامه دانشجویان

الف) زمان انتخاب پایان نامه :

دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی می بایست از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند. در غیر این صورت، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی (انترنی) نمی باشد.

ب) مراحل ثبت موضوع پایان نامه :

- ۱- ارائه معرفی نامه از آموزش دانشکده پزشکی به امور پژوهشی مبنی بر واجد شرایط بودن انتخاب پایان نامه
- ۲- ارائه پروپوزال تایپ شده به امور پژوهشی
- ۳- بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط امور پژوهشی
- ۴- بررسی واجد شرایط بودن استاد راهنمای مربوطه از نظر تعداد پایان نامه و ... مطابق ماده ۴ و ۵ این نامه پایان نامه ها
- ۵- ارجاع به کمیته کارشناسان جهت بررسی متدولوژی
- ۶- ارجاع به یک نفر هیات علمی به عنوان داور علمی
- ۷- ارائه نظر داور متدولوژی در کمیته کارشناسان و جمع بندی نظر کمیته
- ۸- اطلاع به دانشجو جهت رفع نواقص، اشکالات و تایید اصطلاحات توسط داور متدولوژی
- ۹- دفاع از موضوع توسط دانشجو در کمیته کارشناسان با حضور استاد راهنما و داور علمی
- ۱۰- اعلام نظر نهایی به مدیر پژوهشی جهت طرح در شورای پژوهشی
- ۱۱- ابلاغ رای شورای پژوهشی درباره تصویب موضوع پایان نامه به دانشکده، استاد راهنما و دانشجو جهت شروع کار

ج) فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع نباید کمتر از یک سال باشد

راهنمای کارگاههای روش تحقیق، نگارش پایان نامه، مقاله و شرایط دفاع از پایان نامه در کتابچه مربوطه خواهد آمد.